

**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA
Z GEOGRAFII**
w Szkole Podstawowej nr 17 im. Małgorzaty Kozery-Gliszczyńskiej
w Pabianicach

I. Na lekcję geografii uczeń przynosi:

- zeszyt
- zeszyt ćwiczeń
- podręcznik

Przedmiotem oceny jest:

1. Aktualny stan wiedzy ucznia i jego umiejętności.
2. Tempo przyrostu wiadomości i umiejętności.
3. Osiągnięcia i umiejętności ponad przedmiotowe.
4. Stosowanie wiedzy geograficznej w praktyce.
5. Logiczne myślenie, rozumowanie i kojarzenie faktów.
6. Aktywność i postawa.

II. Obszary aktywności podlegające ocenie

Na lekcjach geografii oceniane są następujące obszary aktywności ucznia:

- czytanie map różnej treści,
- wyjaśnianie prawidłowości występujących w cyklach astronomicznych i społecznych
- umiejętność dokonywania planowych oraz systematycznych obserwacji,
- umiejętność odczytywania i wykorzystywania oraz sporządzania dokumentacji geograficznej (dane statystyczne, wykresy, diagramy, ryciny),
- umiejętność dokonywania obliczeń (odległości, różnicy wysokości, średnich temperatur, amplitudy, spadku temperatury z wysokością, wysokości słońca w różnych szerokościach geograficznych, różnic czasowych),
- umiejętność posługiwania się słownictwem, terminologią i symboliką geograficzną,
- wartościowanie działalności człowieka w środowisku przyrodniczym.

III. Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów

1. Formy oceniania:

- sprawdziany (testy),
- kartkówki,
- prace projektowe,
- wypowiedzi ustne,
- samodzielna praca na lekcji,
- prace domowe,

- zeszyt ćwiczeń,
- aktywność na lekcji,
- praca w grupie,
- przygotowanie do lekcji,
- udział w dyskusji,
- udział w konkursach.

2. Skala ocen:

- a) zgodnie z WZO stosuję się skalę ocen od 1 do 6; nakiem plus (+) oceniana jest na bieżąco aktywność ucznia na lekcji; trzy znaki plus (+) równa się ocenie bardzo dobrej.
- b) brak pracy domowej lub nieprzygotowanie do lekcji zaznaczane jest minusem (-); dwa znaki minus (-) to tzw. "koniec szans"; jeżeli uczeń nie wykonuje zadanej pracy przez nauczyciela również otrzymuje „-”
- c) przy jednej godzinie zajęć w tygodniu można zgłosić jedno nieprzygotowanie
- d) na sprawdzianie cenę celującą może otrzymać uczeń, który w wysokim stopniu opanował wiedzę i umiejętności określone podstawą programową. Stopień trudności sprawdzianu jest na ocenę celującą i trzeba osiągnąć 100%-99% punktów przewidzianych na sprawdzianie aby ją otrzymać.
- e) stosuje się wagę ocen z poszczególnych form aktywności ucznia oraz sposób zapisu w dzienniku lekcyjnym:
- f) oceny semestralne uwzględniają oceny cząstkowe z zachowaniem następującej hierarchii: 1. sprawdziany, 1. prace projektowe lub długoterminowe 2. kartkówka, 2. wypowiedzi ustne, 2. aktywność na lekcji/praca zgodna z instrukcją, 3. praca domowa, 3. zeszyt ćwiczeń, 3. praca w grupie.
- g) w przypadku wystawiania ocen śródrocznych i rocznych ocenę celującą otrzymuje uczeń, który otrzymał oceny bardzo dobre i celujące lub osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych np., geograficznym, turystycznym, ekologicznym itp.

IV. Zasady poprawiania ocen

1. Każdy uczeń ma prawo do poprawy ocen cząstkowych według następujących zasad
 - uczeń ma również prawo do poprawy ocen cząstkowych z pracy klasowej i sprawdzianu w ciągu tygodnia od daty otrzymania w wyznaczonym terminie po lekcjach.
 - nieobecni uczniowie piszą w terminie ustalonym z nauczycielem. Jeżeli uczeń nie przystąpi do pisania pracy klasowej w wyznaczonym drugim terminie, nauczyciel ma prawo do przeprowadzenia jej na lekcji, na której uczeń jest obecny.
 - uczniowie nieobecni piszą sprawdzian na żądanie nauczyciela w możliwie najkrótszym terminie.
2. Każda ocena jest wpisywana do dziennika.
3. Ostatni sprawdzian przed wystawieniem oceny śródrocznej lub rocznej musi być przeprowadzona w takim terminie, aby uczeń miał możliwość poprawy oceny z tej

pracy klasowej (nie przewiduje się poprawy oceny częściowej tuż przed klasyfikacją).

V. Ustalenia końcowe

1. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości.
2. Uczeń powinien być oceniany systematycznie.
3. Na koniec semestru nie przewiduje się żadnych sprawdzianów poprawkowych czy zaliczeniowych.
4. Nie będzie pozytywnie oceniany uczeń, który uchyla się od oceniania.
5. Aktywność na lekcji jest oceniana „plusami”. Przez aktywność na lekcji rozumiemy: częste zgłaszanie się na lekcji i udzielanie poprawnych odpowiedzi, poprawne wnioskowanie; poprawne wykonywanie doświadczeń; aktywna praca w grupie; wykonywanie dodatkowych zadań.
6. Przy ocenianiu, nauczyciel uwzględnia możliwości intelektualne ucznia.
7. Ustalona przez nauczyciela na koniec roku szkolnego ocena niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego zgodnie z zasadami określonymi w WZO.

VI. Kryteria i wymagania na poszczególne stopnie:

Stopień dopuszczający: obejmują te elementy treści, które mogą świadczyć o możliwości opanowania, przy odpowiednim nakładzie pracy, pozostałych elementów tej treści. Stanowią je elementy najłatwiejsze, najczęściej stosowane, praktyczne, niewymagające większych modyfikacji, niezbędne do uczenia się ogółu podstawowych wiadomości i umiejętności.

Stopień dostateczny: obejmują treści najprzystępniejsze, najprostsze, najbardziej uniwersalne, niezbędne na danym etapie kształcenia i na wyższych etapach, bezpośrednio użyteczne w pozaszkolnej działalności ucznia.

Stopień dobry: obejmują elementy treści umiarkowanie przystępne, bardziej złożone i mniej typowe, w pewnym stopniu hipotetyczne, przydatne na dalszym etapie kształcenia, pośrednio użyteczne w pozaszkolnej działalności ucznia.

Stopień bardzo dobry: obejmują elementy treści trudne do opanowania, złożone i nietypowe, występujące w wielu równoległych ujęciach, wyspecjalizowane, o trudno przewidywalnym zastosowaniu.

Stopień celujący: obejmują wiadomości i umiejętności z wybranej dziedziny geografii o poziomie rozszerzonym, szczególnie złożone i oryginalne, twórcze naukowo, wąsko specjalistyczne.

Dostosowanie wymagań dla uczniów z dysfunkcjami zdiagnozowanymi przez Poradnię Pedagogiczną (zawartymi w opinii).

1. Wskazane jest preferowanie wypowiedzi ustnych. Częściej sprawdzać wiadomości w formie ustnej.
2. Umożliwić poprawę sprawdzianu pisemnego w formie ustnej.
3. Umożliwić uczniom korzystanie z map, mało szczegółowych.
4. Umożliwić uczniom korzystanie z map, na których zaznaczony jest chociaż jeden kierunek.
5. Upewnić się, czy podczas rozwiązywania ćwiczenia uczeń rozumie treść (ewentualna pomoc w czytaniu polecenia).
6. Podczas oceny prac pisemnych nie uwzględniać poprawności ortograficznej.
7. Unikać sytuacji presji czasowej:
 - ograniczenie ilości treści do napisania na lekcji.
 - akceptacja braku pełnych notatek z lekcji, z równoczesnym mobilizowaniem do uzupełnienia w domu.
 - wydłużenie czasu na napisanie pracy klasowej (przy dobrej koncentracji umożliwienie napisania pracy na przerwie przy słabej po lekcji).
 - podczas sprawdzianu umożliwienie uczniom korzystania z np. tablic geograficznych.
 - dzielenie sprawdzianu na mniejsze części.
8. Częściej stosować w celu sprawdzenia wiedzy i umiejętności formy testu lub odpowiedzi ustnej.
9. W przypadku ucznia z dysgrafią wskazane jest akceptowanie pisma drukowanego, pisma na maszynie, komputerze, zwłaszcza prac obszernych (referatów).
10. Nie należy również oceniać estetyki pisma, np. w zeszytach. Jeśli pismo dziecka jest trudne do odczytania, można zamienić pracę pisemną na wypowiedź ustną.
11. Unikać wyrywania do odpowiedzi. Jeśli to możliwe uprzedzić ucznia (na przerwie lub na początku lekcji), że będzie dzisiaj pytany.